

**Положение
о государственной экзаменационной комиссии
Саратовской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о государственной экзаменационной комиссии Саратовской области разработано на основании Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2008 г. № 362, Порядка проведения единого государственного экзамена, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 г. № 2451 (далее – Порядок проведения ЕГЭ), Порядка проведения государственного выпускного экзамена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 марта 2009 г. № 70 (далее – Порядок проведения ГВЭ), приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2011 г. № 2895.

1.2. Государственная экзаменационная комиссия Саратовской области (далее – ГЭК) создаётся в целях:

- организации и координации работы по подготовке и проведению единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) на территории Саратовской области;
- обеспечения соблюдения установленного Порядка проведения ЕГЭ и Порядка проведения ГВЭ на территории области.

1.3. ГЭК в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), министерства образования Саратовской области (далее – министерство образования) по вопросам подготовки, проведения, а также организационного и технологического сопровождения ЕГЭ, ГВЭ, а также настоящим Положением.

2. Полномочия и функции ГЭК

2.1. ГЭК осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов проведения ЕГЭ и ГВЭ на территории Саратовской области.

Срок полномочий утверждённого персонального состава ГЭК прекращается с момента утверждения министерством образования области нового персонального состава.

2.2. ГЭК организует и координирует работу по подготовке и проведению ЕГЭ и ГВЭ:

2.2.1. Согласует предложения министерства образования по персональному составу руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), местам регистрации на сдачу ЕГЭ, местам расположения ППЭ, членов предметных комиссий.

2.2.2. Координирует работу предметных комиссий.

2.2.3. Принимает решение по согласованию с ГЭК другого субъекта Российской Федерации об организации обмена экзаменационными работами участников ЕГЭ для проведения межрегиональной перекрёстной проверки.

2.2.4. Согласует решение о переносе ЕГЭ в другой ППЭ или на другой день в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

2.3. Обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ЕГЭ и ГВЭ на территории Саратовской области:

2.3.1. Направляет своих уполномоченных представителей в ППЭ, организацию осуществляющую функции регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) для осуществления контроля за ходом проведения ЕГЭ, ГВЭ и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ЕГЭ, ГВЭ.

2.3.2. Осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ЕГЭ, ГВЭ.

2.3.3. Проводит проверку фактов удаления участников ЕГЭ с экзамена.

2.3.4. Проводит анализ отчётов уполномоченных представителей ГЭК.

2.4. Рассматривает на своих заседаниях заявления участников ЕГЭ об изменении перечня предметов, по которым планируется сдавать ЕГЭ, и причин изменения заявленного ранее перечня, принимает решение об удовлетворении заявления (отказе в удовлетворении заявления) о внесении изменений в первоначальный перечень выбранных экзаменов.

2.5. Рассматривает на своих заседаниях результаты проведения ЕГЭ, ГВЭ в Саратовской области, принимает решения об утверждении или отмене результатов экзаменов участников ЕГЭ, в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ, Порядком проведения ГВЭ.

2.6. ГЭК принимает решение о необходимости пересмотра результатов экзамена участника ЕГЭ, ГВЭ на основании итогов перепроверки экзаменационных работ участников ЕГЭ, ГВЭ, проводимой в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ, Порядком проведения ГВЭ.

2.7. ГЭК принимает решение о повторном допуске к сдаче ЕГЭ, ГВЭ в текущем году по соответствующему общеобразовательному предмету для следующих участников ЕГЭ, ГВЭ:

- выпускников общеобразовательных учреждений текущего года, получивших на государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ, ГВЭ неудовлетворительный результат по русскому языку или математике;

- не сдавших ЕГЭ, ГВЭ по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- результаты ЕГЭ, ГВЭ которых были отменены ГЭК при удовлетворении конфликтной комиссией апелляции участника ЕГЭ, ГВЭ о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ, ГВЭ;
- удаленных с экзамена (по результатам проверки факта удаления с экзамена).

2.8. ГЭК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами управления образованием различных уровней, советом ректоров учреждений высшего профессионального образования, советом директоров учреждений среднего профессионального образования, образовательными учреждениями, РЦОИ.

3. Состав и структура ГЭК

3.1. В состав ГЭК включаются представители органов исполнительной власти Саратовской области, органов управления образованием различных уровней и общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений высшего профессионального образования и среднего профессионального образования, общественных организаций в соотношении, обеспечивающем представительство всех заинтересованных сторон.

3.2. Количественный состав ГЭК устанавливается не более 30 человек.

3.3. Персональный состав ГЭК утверждается приказом министерства образования Саратовской области.

3.4. Состав и порядок работы ГЭК доводятся до сведения выпускников, поступающих, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных учреждений не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения государственной (итоговой) аттестации путем размещения информации на информационно-образовательном портале министерства образования Саратовской области.

4. Полномочия председателя и членов ГЭК

4.1. Председатель ГЭК осуществляет общее руководство работой ГЭК, утверждает график ее работы, распределяет обязанности между членами ГЭК, ведет заседания ГЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК.

4.2. Заместитель председателя ГЭК обеспечивает координацию работы членов ГЭК, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, в отсутствие председателя ГЭК выполняет его обязанности.

4.3. Председатель, его заместитель, члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

4.4. Секретарь ГЭК организует делопроизводство ГЭК, ведет Журнал регистрации входящих документов в ГЭК, несет ответственность за его ведение и сохранность документов.

4.5. Член ГЭК вправе:

- присутствовать при проведении ЕГЭ и ГВЭ в ППЭ;
- контролировать по поручению ГЭК работу ППЭ, РЦОИ;
- информировать в рамках своих полномочий руководство ГЭК о ходе проведения ЕГЭ и ГВЭ и возникающих проблемах;
- требовать в случае несогласия с принятым решением ГЭК внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК;
- вносить предложения по совершенствованию организации работы ГЭК, условий проведения ЕГЭ в области.

4.6. Член ГЭК обязан:

- участвовать в заседаниях ГЭК;
- выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением и решениями ГЭК;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ЕГЭ и ГВЭ;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ЕГЭ и ГВЭ.

4.7. Члены ГЭК, как должностные лица, исполняющие организационно-распорядительные функции в государственных и муниципальных учреждениях, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение своих обязанностей.

5. Организация работы ГЭК

5.1. ГЭК проводит свои заседания в соответствии с утверждённым графиком работы в присутствии не менее половины от списочного состава ГЭК. В случае необходимости председателем ГЭК может быть назначено внеочередное заседание ГЭК.

5.2. Заседания ГЭК могут проводиться в дистанционном режиме. В случае проведения заседания в дистанционном режиме, всем членам комиссии предоставляется по сети Интернет: проект решения по каждому вопросу повестки заседания РЭК, а также информация, на основании которой принимается решение. Член ГЭК направляет своё решение в адрес секретаря ГЭК. Screenshot письма члена ГЭК является подтверждающим документом для голосования по вопросам повестки дня.

5.3. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от списочного состава ГЭК. В случае равенства голосов председатель ГЭК имеет право решающего голоса.

5.4. Решения ГЭК по вопросам, отнесенным к ее компетенции, оформляются протоколами, которые подписываются председателем (заместителем председателя) и секретарем.

5.5. Протоколы ГЭК о результатах ЕГЭ и ГВЭ хранятся в министерстве образования области 5 лет.

5.6. Решения ГЭК в рамках ее полномочий являются обязательными для всех организаций, образовательных учреждений и лиц, участвующих в подготовке и проведении ЕГЭ и ГВЭ. Организация исполнения решений ГЭК обеспечивается правовыми актами министерства образования области.

5.7. По результатам работы ГЭК в текущем году готовится отчет о проведении ЕГЭ и ГВЭ в Саратовской области, включающий сведения о составе участников, результатах ЕГЭ и ГВЭ, имевших место проблемах. Отчет подписывается председателем ГЭК и направляется в Рособрнадзор, совет ректоров учреждений высшего профессионального образования, совет директоров учреждений среднего профессионального образования Саратовской области, в органы управления образованием.